

Số: /KH-UBND

Sơn Linh, ngày tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH
**Thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước
trên địa bàn xã Sơn Linh năm 2026**

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Quyết định số 1866/QĐ-UBND ngày 25/12/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 152/QĐ-UBND ngày 10/3/2026 của Chủ tịch UBND xã Sơn Linh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 xã Sơn Linh;

Ủy ban nhân dân xã xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC xã Sơn Linh năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, kỹ năng tổ chức thực hiện cải cách hành chính (CCHC) của đội ngũ cán bộ, chuyên viên, viên chức, LĐHĐ trong quá trình thực thi công vụ; đồng thời, nâng cao nhận thức, sự đồng thuận của người dân, tổ chức, xã hội về việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC của tỉnh, của xã.

- Xác định nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền CCHC phù hợp với từng nhóm đối tượng.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, ban, đơn vị, điểm phục vụ hành chính công trong việc tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền CCHC.

- Tăng cường công tác phối hợp, chia sẻ thông tin giữa các cơ quan hành chính nhà nước với các cơ quan thông tấn, báo chí, bảo đảm thông tin về tình hình triển khai và kết quả thực hiện CCHC của các phòng, ban, ngành, đơn vị đầy đủ, kịp thời, chính xác.

2. Yêu cầu

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, tập trung vào các nhiệm vụ trọng tâm, những nội dung mới, các nội dung còn tồn tại.

- Công tác thông tin, tuyên truyền cần thực hiện kịp thời, thường xuyên, liên tục. Nội dung thông tin, tuyên truyền bám sát Kế hoạch CCHC năm 2026 của xã.

- Hình thức tuyên truyền đa dạng, phù hợp với mỗi nội dung tuyên truyền; đảm bảo tối thiểu các hình thức; tổ chức hội nghị kết hợp, đăng tải thông tin trên

trang Facebook, Zalo, tuyên truyền trên đài phát thanh, tổ chức các cuộc thi, tổ chức tọa đàm...

- Báo cáo kịp thời bộ phận thường trực (*Phòng Văn hóa - Xã hội xã*) để tiếp tục nhân rộng, đánh giá, ghi nhận.

- Xây dựng một số chuyên đề, sân khấu hóa về CCHC để tuyên truyền trên các phương tiện truyền thông, trang thông tin điện tử của xã.

- Nội dung thông tin, tuyên truyền được trình bày rõ ràng, chuẩn xác, thu hút người xem, người nghe. Thông tin, tuyên truyền đảm bảo đáp ứng kịp thời nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về CCHC của cán bộ, công chức, viên chức, các tổ chức chính trị xã hội và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Nội dung

a) Tuyên truyền các quan điểm chỉ đạo của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước, các văn bản chỉ đạo của tỉnh về công tác CCHC.

b) Tuyên truyền quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ, kết quả nổi bật trong công tác CCHC của tỉnh và của xã trên các lĩnh vực: Cải cách thể chế; Cải cách TTHC; Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; Cải cách chế độ công vụ, công chức; Cải cách tài chính công; Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử và chính quyền số.

c) Tuyên truyền việc cải thiện, nâng cao các Chỉ số: Chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng (SIPAS), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI), kết quả các Chỉ số PAR INDEX của xã.

d) Tuyên truyền các điểm đột phá, sáng tạo, các mô hình mới, cách làm hay của tổ chức, tập thể trong CCHC; các sáng kiến, ý tưởng CCHC của đội ngũ cán bộ, chuyên viên, viên chức, lao động hợp đồng và người dân. Tuyên truyền về công tác đào tạo, bồi dưỡng; chính sách thu hút, đãi ngộ nguồn nhân lực chất lượng cao, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, chuyên viên, viên chức, lao động hợp đồng xã.

đ) Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về mục tiêu, ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác CCHC trong nâng cao đời sống của nhân dân, góp phần cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của xã, tỉnh và đời sống của nhân dân.

e) Tuyên truyền về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn xã; triển khai thực hiện Đề án số 06; phổ biến kiến thức, kỹ năng khai thác, sử dụng dịch vụ công trực tuyến cho công dân, tổ chức. Tuyên truyền các vấn đề cần biết khi thực hiện TTHC, đặc biệt chú trọng tuyên truyền các lĩnh vực: Đất đai, xây dựng, đầu tư, đăng ký kinh doanh, hộ tịch, chứng thực, lao động, thương binh và xã hội, xử phạt vi phạm hành chính...

2. Hình thức

Thông qua hình thức tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng, quán triệt nội dung, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CCHC nhà nước cho đội ngũ cán bộ, chuyên viên, viên chức; lồng ghép nội dung CCHC trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Đăng tải thông tin CCHC trên Trang thông tin điện tử của xã.
- Ngoài các hình thức trên, tuyên truyền CCHC có thể bằng các hình thức như: Tọa đàm về CCHC; sân khấu hóa và các hình thức mới, sáng tạo khác.
- Khuyến khích tuyên truyền qua mạng xã hội: Zalo, Facebook, Youtube, Tiktok để thông tin đến kịp thời tới người dân, doanh nghiệp.

3. Nhiệm vụ

3.1. Nhóm nhiệm vụ công tác chỉ đạo, điều hành

a) Tổ chức Hội nghị phối hợp triển khai, quán triệt về công tác CCHC, các Chỉ số đánh giá hiệu quả hoạt động của chính quyền.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trưởng thôn trên địa bàn xã.
- Thời gian thực hiện: Quý III năm 2026.

b) Xây dựng Đề án Xác định Chỉ số CCHC trên địa bàn xã giai đoạn 2026-2030 nhằm đảm bảo phù hợp với chủ trương, định hướng sắp xếp tổ chức bộ máy; xây dựng chính quyền địa phương 2 cấp thay thế Quyết định số 536/QĐ-UBND ngày 25/7/2024 của UBND tỉnh Quảng Ngãi.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.
 - Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị, Trung tâm Phục vụ hành chính công.
 - Thời gian thực hiện: từ tháng 01 đến tháng 10 năm 2026: ít nhất 03 tin bài.
- c) Triển khai xác định Chỉ số CCHC năm 2026 của xã .
- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.
 - Đơn vị phối hợp: Các phòng, ngành, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trưởng thôn trên địa bàn xã.
 - Thời gian thực hiện: Quý III năm 2026.

d) Xây dựng Kế hoạch CCHC năm 2027 xã Sơn Linh

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trưởng thôn trên địa bàn xã.
- Thời gian thực hiện: Tháng 12 năm 2026.

3.2. Nhóm nhiệm vụ về cải cách thể chế

Tuyên truyền phổ biến quy định pháp luật, nội dung liên quan trực tiếp tới đời sống người dân (*Tổ chức ít nhất 01 hội nghị phổ biến giáo dục pháp luật*).

- Hoạt động tuyên truyền: Tuyên truyền các quy định của pháp luật về dịch vụ công trực tuyến, các văn bản quy phạm pháp luật.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị, Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2026.

3.3. Nhóm nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính (KSTTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Hoạt động tuyên truyền: Công tác kiểm soát TTHC (*xây dựng và công khai thông báo TTHC sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ; các kế hoạch kiểm soát TTHC, kế hoạch cải cách TTHC*), quy trình giải quyết TTHC bằng mã QR tại bộ phận một cửa và trên trang thông tin điện tử của xã; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

3.4. Nhóm nhiệm vụ cải cách tổ chức bộ máy

- Hoạt động tuyên truyền: Đăng tải kịp thời trên trang thông tin điện tử của xã về sự thay đổi nhân sự; biên tập, đăng tải tin, bài trên hệ thống đài truyền thanh của xã.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị, Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

3.5. Nhóm nhiệm vụ cải cách chế độ công vụ

- Thực hiện Quy tắc ứng xử tại công sở, nơi công cộng của đội ngũ cán bộ, chuyên viên, viên chức, lao động hợp đồng trên địa bàn xã. Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Hoạt động tuyên truyền: Tuyên truyền tại các cuộc họp, hội nghị của UBND xã và các phòng, đơn vị về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan thuộc xã.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- Đơn vị phối hợp: Cán bộ, chuyên viên, viên chức, lao động hợp đồng xã.

- Thời gian thực hiện: Quý III năm 2026.

3.6. Nhóm nhiệm vụ cải cách tài chính công

a) Các phòng, ban, ngành, đơn vị tăng mức tiết kiệm chi hàng năm.

- Hoạt động tuyên truyền: Thông tin trên trang thông tin điện tử của xã về hiệu quả thực hiện tiết kiệm chi của các cơ quan, đơn vị. Công khai thu chi ngân sách theo quy định.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế xã.

- Đơn vị phối hợp: Cán bộ, chuyên viên, viên chức, lao động hợp đồng.

- Thời gian thực hiện: Quý I, IV năm 2026.

b) Tăng số lượng đơn vị tự chủ, tính hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp công lập.

Hoạt động tuyên truyền: Thường xuyên thông tin trên trang thông tin điện tử của xã các chương trình, kế hoạch công tác, các hội nghị, cuộc họp giao ban, cuộc họp chuyên đề của xã về các cơ chế, chính sách tài chính - ngân sách đặc thù. Tuyên truyền kết quả triển khai thực hiện thông qua các báo cáo chuyên đề, lồng ghép trong báo cáo đánh giá tình hình kinh tế - xã hội và báo cáo đánh giá tình hình thực hiện dự toán ngân sách năm 2026 của xã.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế xã.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong Thường xuyên năm 2026

3.7. Nhóm nhiệm vụ xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, tuyên truyền công tác cải cách hành chính

a) Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn cho công dân, tổ chức các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết, các văn bản chỉ đạo.

Hoạt động tuyên truyền: Niêm yết công khai tại trụ sở, đăng tải trên trang thông tin điện tử xã, tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh. Thiết kế, in ấn, phát hành tờ gấp hướng dẫn công dân, tổ chức thực hiện các thủ tục hành chính.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

- Đơn vị phối hợp: Cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2026.

b) Lồng ghép tuyên truyền cải cách hành chính với nội dung tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật.

Hoạt động tuyên truyền: thông qua các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, các hội nghị quán triệt, triển khai.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị, điểm PV HCC.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2026.

c) Tuyên truyền trên hệ thống panô, bảng thông tin, tuyên truyền lưu động.

Hoạt động tuyên truyền: bổ sung các cụm panô cỡ nhỏ tại các nhà văn hóa thôn, khu đông dân cư; in, dán thông tin cải cách hành chính, hướng dẫn thủ tục hành chính trên các bảng thông tin tại xã, xóm; tổ chức xe tuyên truyền lưu động tuyên truyền trên địa bàn xã.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.
- Đơn vị phối hợp: Ban cán sự các thôn trên địa bàn xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2026.

d) Tiếp tục tuyên truyền sử dụng Cổng dịch vụ công quốc gia, hệ thống dịch vụ công trực tuyến tỉnh.

- Hoạt động tuyên truyền: Tuyên truyền video, bài phát thanh hướng dẫn, tuyên truyền sử dụng Cổng dịch vụ công quốc gia, hệ thống dịch vụ công trực tuyến trên Trang thông tin điện tử xã, phát tờ gấp tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến đến từng hộ gia đình; Tiếp tục thực hiện việc lồng ghép, đưa nội dung hướng dẫn sử dụng Cổng dịch vụ công quốc gia, hệ thống dịch vụ công trực tuyến tỉnh Phú Thọ vào các tiết học, chương trình ngoại khóa của học sinh các trường THCS trên địa bàn; Đăng tải, chia sẻ video, nội dung tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến trên mạng xã hội trong đoàn viên thanh niên; tiếp tục duy trì các tổ tình nguyện giúp đỡ, hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Đơn vị phối hợp: Trường THCS, các phòng, đơn vị, Trưởng thôn trên địa bàn xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2026.

đ) Tổ chức cuộc thi tìm kiếm và áp dụng các ý tưởng, giải pháp, cách làm hay, hiệu quả trong công tác CCHC trên địa bàn xã.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội xã
- Đơn vị phối hợp: CB, CV, VC, người lao động hợp đồng, công dân.
- Thời gian: Dự kiến quý II năm 2026.

3.8. Kết quả thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội của xã

- Hoạt động tuyên truyền: Thường xuyên đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã về kết quả thực hiện các chỉ tiêu kinh tế, xã hội của xã.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế xã.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2026.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn kinh phí bảo đảm cho công tác thông tin, tuyên truyền CCHC được trích từ ngân sách xã.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cán bộ, chuyên viên, viên chức, lao động hợp đồng

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tế, xác định các nhiệm vụ, nội dung tuyên truyền để thực hiện; chủ động tổ chức thực hiện tuyên truyền CCHC trong tổng thể nhiệm vụ CCHC của cơ quan, đơn vị đảm bảo thiết thực, hiệu quả.
- Thực hiện đầy đủ mục đích, yêu cầu, các nhiệm vụ chung, các nhiệm vụ cụ thể được giao tại Kế hoạch; chủ động, sáng tạo trong công tác tuyên truyền để nâng cao hiệu quả CCHC.
- Báo cáo kết quả thông tin, tuyên truyền về CCHC gắn với báo cáo kết quả công tác CCHC của từng bộ phận hàng quý, 6 tháng, cuối năm.
- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Chủ trì tham mưu UBND xã trong công tác triển khai, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch; đề xuất khen thưởng trong công tác CCHC lĩnh vực tuyên truyền, định kỳ báo cáo kết quả gắn với Báo cáo CCHC của xã; chủ trì tổ chức thực hiện các nội dung về thông tin, tuyên truyền CCHC do cấp trên triển khai.
- Tham mưu xây dựng và triển khai Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về Kiểm soát TTHC và việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã.
- Cung cấp thông tin về CCHC cho các cơ quan truyền thông để phục vụ mục đích tuyên truyền khi được yêu cầu. Phối hợp đăng tải các tin bài về CCHC với nội dung, hình thức phù hợp trên Trang thông tin điện tử, đài truyền thanh xã.
- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch.
- Viết tin bài về CCHC với nội dung, hình thức phù hợp tuyên truyền trên Hệ thống đài truyền thanh (Có sổ nhật ký tuyên truyền công tác CCHC).
- Tham mưu UBND xã biểu dương, khen thưởng và nhân rộng các hình thức tuyên truyền hiệu quả.
- Tham mưu tăng cường sử dụng mạng xã hội để tương tác với tổ chức, công dân, truyền tải chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chỉ đạo, điều hành của chính quyền xã cũng như thông tin, tuyên truyền những đóng góp đội ngũ cán bộ, chuyên viên, viên chức với sự phát triển kinh tế - xã hội của xã.
- Tổ chức, lồng ghép các nội dung về CCHC thông qua các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao.
- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

Đẩy mạnh tuyên truyền lồng ghép với các nội dung, hoạt động phù hợp của phổ biến, giáo dục pháp luật xã (*tổ chức ít nhất 01 hội nghị phổ biến giáo dục pháp*

luật). Tổ chức 01 hội nghị đối thoại (trước tháng 11/2026) từ đó tuyên truyền, nắm bắt và giải quyết tâm tư, nguyện vọng của nhân dân về công tác CCHC của xã.

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch.

4. Phòng Kinh tế xã

- Tuyên truyền các kết quả thực hiện trong lĩnh vực kinh tế của địa phương. Thực hiện tốt việc công khai thu chi ngân sách và một số nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật.

- Tham mưu bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ CCHC Thường xuyên năm; hướng dẫn, kiểm tra việc thanh toán và quyết toán kinh phí theo đúng chế độ tài chính hiện hành.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã: Theo chức năng, nhiệm vụ, phối hợp, triển khai thực hiện Kế hoạch, xây dựng kế hoạch giám sát thực hiện CCHC trên địa bàn xã; báo cáo công khai quỹ vận động; tuyên truyền, vận động nhân dân, nâng cao đồng thuận trong thực hiện CCHC và các chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền về CCHC thường xuyên năm 2026 của UBND xã. Đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu có phát sinh vướng mắc báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội xã) để tổng hợp xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- BTT MTTQ Việt Nam xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Cán bộ, công chức, viên chức, người LĐHH thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH_{S&S}.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Sang Thị Minh Ngọc